Centro de Gestión Tecnológica de Servicios

REPORTE DE ACTIVIDADES INSTRUCTOR

9311-FPI-FO-80
Fecha: Octubre 2013
Versión 1

1. Actividades Académicas de Formación

Nombre: ELMER SILVA DIAZ **No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 83243252 **AÑO:** 2020 **MES:** JUNIO 01 AL 15 X 16 AL 30 X

Ficha	Institución	Código Programa	Resultados de Aprendizaje	Actividad	Fecha		Horario		Días							Total Horas	Días de Eventos
					Inicio	Terminación	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D		
2071995	TELETRABAJO IE Técnico Juvenil del Valle	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	1/06/2020	8/06/2020	8:00	12:00	X							8	1, 8
2071991	TELETRABAJO LIE Técnico Juvenil del Valle	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	1/06/2020	8/06/2020	14:00	18:00	X							8	1, 8
1842426	TELETRABAJO IE República de Argentina	122121	Preparar la participación en las reuniones de la organización, teniendo en cuenta el objeto, las responsabilidades asignadas y las políticas institucionales.	Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa.	2/06/2020	30/06/2020	8:00	12:00		X						20	2, 9, 16, 23, 30
2070446	TELETRABAJO IE República de Argentina	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	2/06/2020	30/06/2020	14:00	18:00		X						20	2, 9, 16, 23, 30
1842414	TELETRABAJO IE Técnico Juvenil del Valle	122121	Proporcionar atención y servicio al cliente personal y a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles, teniendo en cuenta la comunicación empresarial, los estándares de calidad y las políticas de la organización.	Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa.	3/06/2020	17/06/2020	8:00	12:00			X					8	3, 17
1842421	TELETRABAJO IE Técnico Juvenil del Valle	122121	Proporcionar atención y servicio al cliente personal y a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles, teniendo en cuenta la comunicación empresarial, los estándares de calidad y las políticas de la organización.	Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa.	10/06/2020	24/06/2020	8:00	12:00			X					8	10, 24
2069276	TELETRABAJO IE Hernando Navia Varón	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	3/06/2020	24/06/2020	14:00	18:00			X					16	3, 10, 17, 24

Centro de Gestión Tecnológica de Servicios
REPORTE DE ACTIVIDADES INSTRUCTOR

9311-FPI-FO-80
Fecha: Octubre 2013
Versión 1

1. Actividades Académicas de Formación

Nombre: ELMER SILVA DIAZ **No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 83243252 **AÑO:** 2020 **MES:** JUNIO 01 AL 15 X 16 AL 30 X

Ficha	Institución	Código Programa	Resultados de Aprendizaje	Actividad	Fecha		Horario		Días							Total Horas	Días de Eventos
					Inicio	Terminación	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D		
1842359	TELETRABAJO Liceo Farallones del Norte	122121	Proporcionar atención y servicio al cliente personal y a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles, teniendo en cuenta la comunicación empresarial, los estándares de calidad y las políticas de la organización.	Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa.	4/06/2020	18/06/2020	8:00	12:00				X				8	4, 18
2070427	TELETRABAJO IE Liceo Farallones del Norte	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	4/06/2020	18/06/2020	14:00	18:00				X				8	4, 18
2071260	TELETRABAJO IE Liceo Pigmalión	133100	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte de acuerdo al tipo de organización.	11/06/2020	25/06/2020	8:00	12:00				X				8	11, 25
1842387	TELETRABAJO IE Liceo Pigmalión	133146	Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA	Desarrollar el ciclo contable en una mipyme o empresa didáctica.	11/06/2020	25/06/2020	14:00	18:00				X				8	11, 25
1842426	TELETRABAJO IE República de Argentina	122121	Proporcionar atención y servicio al cliente personal y a través de los medios tecnológicos y los aplicativos disponibles, teniendo en cuenta la comunicación empresarial, los estándares de calidad y las políticas de la organización.	Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa.	5/06/2020	26/06/2020	8:00	12:00					X			16	5, 12, 19, 26
2069276	TELETRABAJO IE Hernando Navia Varón	134101	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	5/06/2020	26/06/2020	14:00	18:00					X			16	5, 12, 19, 26

TOTAL HORAS ACADEMICAS	**152**
TOTAL HORAS ACADEMICAS ADICIONALES MAS ADMINISTRATIVAS	**0**
TOTAL HORAS LABORADAS	**152**